

Broszura

Kontroluj koszty, kontrolując kolor

Rozwiązania HP do zarządzania dostępem do druku w kolorze



Oszczędzaj zasoby, zarządzając wydajnie drukiem w kolorze

Druk w kolorze to doskonałe narzędzie biznesowe zwiększające atrakcyjność materiałów marketingowych, prezentacji i ofert. Jednak jego nadużywanie może być kosztowne. Dlatego też warto skorzystać z narzędzi do zarządzania HP, aby mieć pełną kontrolę nad wydatkami związanymi z drukiem.

Wprowadzaj ograniczenia – z wykorzystaniem narzędzi do zarządzania drukiem w kolorze

Dziś efektywne wykorzystanie koloru w firmie jest ważniejsze niż kiedykolwiek wcześniej. W HP zapewniamy pomoc w:

- Aktywnym monitorowaniu zużycia z uwzględnieniem informacji o tym, kto drukuje w kolorze, gdzie najlepiej umieścić drukarkę i kiedy zakupić materiały eksploatacyjne;
- Strategicznym ograniczeniu druku w kolorze z myślą o redukcji kosztów;
- Efektywnym rejestrowaniu kosztów druku na potrzeby naliczania opłat klientom lub działom korzystającym z wydruków w kolorze.

HP oferuje kilka sposobów monitorowania zużycia, ograniczania dostępu oraz rejestrowania kosztów druku w kolorze. Poniżej wymienione zostały cztery rozwiązania umożliwiające redukcję kosztów i zwiększenie kontroli nad środowiskiem urządzeń drukujących:

- **Wbudowane funkcje** – kolorowe drukarki i urządzenia wielofunkcyjne HP LaserJet Enterprise zapewniają wbudowane funkcje pozwalające na zindywidualizowaną kontrolę nad urządzeniami¹
- **HP Web Jetadmin (HP WJA)** – bezpłatne oprogramowanie do zarządzania flotą, które umożliwia generowanie raportów i modyfikację ustawień w ramach wielu drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych
- **Uniwersalny sterownik druku HP (HP UPD)** – bezpłatny sterownik do zarządzania całą flotą oferujący funkcje kontroli nad drukiem w kolorze
- **HP Access Control (HP AC)** – wydajne oprogramowanie do zarządzania, oferujące najlepszy komfort obsługi oraz najbardziej wydajne środowisko IT. Użytkownik uzyskuje rozbudowane opcje raportowania i kontroli, a także możliwość rejestrowania i naliczania należności działom lub klientom korzystającym z druku w kolorze w firmie²



¹ Urządzenia z wbudowanymi funkcjami kontroli dostępu do kolorów to m.in. drukarki i urządzenia wielofunkcyjne HP LaserJet klasy Enterprise. Zarządzanie funkcjami w oparciu o rozwiązanie Active Directory Group lub ustawienia funkcji kopiowania są dostępne wyłącznie w urządzeniach HP LaserJet klasy Enterprise z oprogramowaniem układowym FutureSmart.

² HP Access Control to dostępny w sprzedaży skalowalny pakiet rozwiązań z możliwością personalizacji.

Warto zadać sobie następujące pytania:

- Czy wiem, kto drukuje w kolorze?
- Czy drukarki kolorowe znajdują się w pobliżu tych użytkowników, którzy najbardziej potrzebują kolorowych wydruków?
- Czy drukowanie w kolorze nie jest nadużywane?
- Skąd wiem, kiedy zamawiać materiały eksploatacyjne?

Poznaj fakty

Wiedza to klucz do zmian. Poprzez monitorowanie wykorzystania koloru w firmie możesz pomóc użytkownikom zrozumieć ich własne zachowania. Rozwiązania HP Web Jetadmin i HP Access Control oferują wiele wydajnych narzędzi, które umożliwiają:

- Identyfikowanie i eliminowanie marnotrawstwa, na przykład w związku z drukowaniem w kolorze stron internetowych, prywatnych dokumentów, prezentacji (w tym slajdów PowerPoint®) czy też dorocznego raportów.
- Budowanie w zespole świadomości konieczności zmian nawyków poprzez zidentyfikowanie działań lub użytkowników nadużywających możliwości drukowania w kolorze.
- Podnoszenie wydajności poprzez strategiczne umieszczanie podłączonych do sieci drukarek kolorowych w pobliżu tych użytkowników, którzy najbardziej ich potrzebują.
- Prognozowanie zużycia materiałów eksploatacyjnych z możliwością oszacowania trendów oraz wydajnego planowania zakupów.

Tworzenie i wykorzystanie raportów dotyczących tego, kto i jak korzysta z koloru

Bezpłatne oprogramowanie do zarządzania flotą HP Web Jetadmin pozwala na tworzenie raportów dla poszczególnych użytkowników lub urzędzeń. Dzięki rozwiązaniu HP Access Control można otrzymać bardziej szczegółowe raporty uwzględniające dodatkowe kryteria, np. aplikację, konto, użytkownika lub grupę użytkowników. Umożliwia ono także ustalanie limitów dla pojedynczych użytkowników lub całych grup użytkowników w oparciu o usługę Active Directory, a także wysyłanie powiadomień o zbliżającym się osiągnięciu wyznaczonego limitu wykorzystania kolorowych wydruków.

Przypominanie użytkownikom o alternatywnych opcjach drukowania podczas pracy

Oprogramowanie HP Access Control umożliwia skonfigurowanie powiadomień w formie okien wyskakujących lub ekranów zgody/rezygnacji, zanim użytkownik będzie mógł wydrukować dokument niezgodny z zasadami wykorzystania urzędzeń drukujących. Na przykład: użytkownik zamierzający wydrukować w kolorze stronę internetową otrzymuje powiadomienie o możliwości wyboru druku w czerni. Zależnie od utworzonych reguł istnieje możliwość przekierowywania dużych zadań drukowania do tańszych drukarek kolorowych.

Przegląd stanu środowiska urzędzeń drukujących z możliwością podejmowania koniecznych działań

Oprogramowanie HP Web Jetadmin pozwala na wysyłanie administratorom urzędzeń drukujących proaktywnych powiadomień o poziomach zużycia, tak aby umożliwić im efektywne uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych. Oprócz tego zapewnia ono możliwość monitorowania trendów według poszczególnych urzędzeń i lokalizacji, a także w oparciu o szerszy zestaw atrybutów. Więcej szczegółów na ten temat można znaleźć w tabeli na stronie 6.

Wyznaczanie limitów w celu ograniczenia kosztów

W następnej kolejności warto ograniczyć dostęp do koloru. Niektórzy użytkownicy potrzebują drukarki jedynie do kopiowania lub drukowania wiadomości e-mail, czyli zadań, które nie wymagają użycia koloru. Z kolei graficy czy specjaliści w dziedzinie marketingu nie mogą obejść się bez wydruków w kolorze. Zapewnienie właściwym użytkownikom dostępu do właściwych usług to doskonały sposób na redukcję kosztów:

- Oszczędzanie zasobów poprzez automatyczne wysyłanie zadań druku do najwydajniejszego urzędzenia zamiast do najbliższego.
- Zapewnienie dostępu osobom i działom, które faktycznie potrzebują wydruków w kolorze, na przykład w obszarach komunikacji, zadań kreatywnych czy marketingu.
- Ograniczenie marnotrawstwa koloru, na przykład w związku z drukowaniem stron internetowych, niektórych dokumentów biznesowych czy szkiców raportów, kopiowaniem dokumentów, które nie wymagają użycia koloru, a także drukowaniem prywatnych zdjęć, zaproszeń czy materiałów niezwiązanych z pracą.

Warto zadać sobie następujące pytania:

- Czy wygląda na to, że wszyscy drukują w kolorze bez względu na rzeczywiste potrzeby?
- Czy chcę przypisać druk w kolorze wyłącznie do określonych użytkowników lub działów?
- Czy chcę uniemożliwić kopiowanie w kolorze w urzędzeniach wielofunkcyjnych lub zapewnić określonym osobom dostęp do kolorowych kopii na podstawie kodu PIN?
- Czy chcę ograniczyć wykorzystanie koloru do określonych aplikacji?
- Czy chcę przekierowywać duże zadania druku w kolorze do tańszych drukarek kolorowych?

Wprowadzanie ustawień i raportów w oparciu o zasady wykorzystania urządzeń drukujących

W zależności od potrzeb organizacji zasady wykorzystania urządzeń drukujących mogą obejmować zbiór wskazówek lub ścisłych wytycznych.

Zasady określają warunki dotyczące:

- urządzeń drukujących,
- nazewnictwa zadań,
- parametrów zadań,
- użytkowników,
- daty i godziny.

W oparciu o warunki inicjowane są odpowiednie działania, takie jak:

- przekierowanie zadania druku,
- domyślne drukowanie dwustronne,
- drukowanie w trybie ekonomicznym,
- drukowanie w czerni lub skali szarości,
- znakowanie zadań,
- zaniechanie drukowania.

W oparciu o zasady możliwe jest wprowadzenie powiadomień w postaci:

- raportów dla administratora,
- dzienników sieciowych,
- powiadomień kontekstowych dla użytkownika,
- powiadomień e-mail dla użytkownika lub administratora,
- okien zgody/rezygnacji.

Warto zadać sobie następujące pytania:

- Czy chcę obciążyć kosztem druku w kolorze określonego klienta, zespół roboczy lub użytkownika?
- Czy chcę eksportować informacje na temat druku do oprogramowania rozliczeniowego?
- Czy chcę zezwolić na druk w kolorze w oparciu o przedpłaty?

Wykorzystanie narzędzi HP do zarządzania dostępem do koloru

Korzystaj z wielu wbudowanych funkcji i wydajnych rozwiązań do zarządzania flotą, aby kontrolować, kto korzysta z koloru, jakie dokumenty są drukowane w kolorze oraz kiedy kolor jest wykorzystywany w firmie.

- Dostosuj ustawienia urządzeń tak, aby tylko wybrani użytkownicy mieli dostęp do druku w kolorze.
- Przydziel użytkownikom, którzy muszą korzystać z kopiowania w kolorze, osobisty numer identyfikacyjny (PIN) zapewniający dostęp do panelu obsługowego urządzenia wielofunkcyjnego.
- Ustaw w urządzeniach domyślnie druk w czerni, zachęcając użytkowników do świadomego wybierania koloru podczas drukowania dokumentów.
- Skonfiguruj ustawienia dostępu do koloru dla wielu urządzeń lub całej floty bądź też według grup użytkowników czy warunków.
- Zdefiniuj rodzaj materiałów, które mogą być drukowane w kolorze, lub sytuacje, w których można wykorzystać kolor, poprzez wprowadzenie ograniczeń na podstawie aplikacji, wielkości zadania lub pory dnia. Na przykład: administrator może ograniczyć możliwość druku w kolorze wyłącznie do aplikacji graficznych, na przykład Adobe® Illustrator. Inną możliwością jest wprowadzenie ograniczenia wyłącznie do godzin roboczych, tak aby wyeliminować ryzyko wykonywania wydruków w kolorze do celów prywatnych po godzinach pracy lub w weekendy.
- Zastosuj zasady korzystania z urządzeń drukujących do przekierowywania plików z myślą o zwiększeniu efektywności drukowania. Zadania wykraczające poza określoną liczbę stron mogą być przekierowywane do tańszych w eksploatacji drukarek kolorowych. Możliwe jest także automatyczne przekierowywanie czarno-białych plików z kolorowych urządzeń wielofunkcyjnych do tańszych w eksploatacji drukarek monochromatycznych.
- Całkowicie zablokuj możliwość drukowania lub kopiowania w kolorze.

Aby uzyskać więcej informacji na temat funkcji kontroli dostępnych w poszczególnych rozwiązaniach HP, zapoznaj się z tabelą na stronie 6.

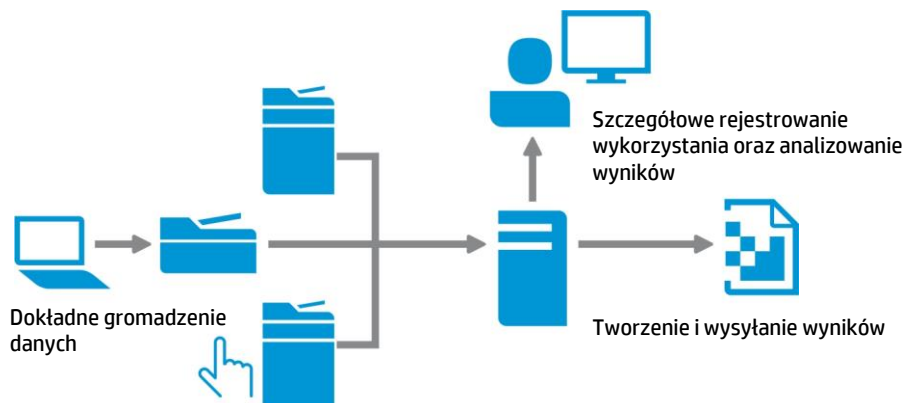
Rejestrowanie zadań, naliczanie kosztów i zarządzanie rozliczeniami

Rejestrowanie zadań umożliwia uzyskanie zwrotu kosztów druku poprzez rozliczanie wydruków i kopii w kolorze. Możliwe jest:

- Naliczanie opłat użytkownikom, grupom lub działom w celu budowania świadomości kosztów oraz zachęcania do zachowań, które promują właściwe wykorzystanie koloru.
- Naliczanie opłat klientom zgodnie ze zużyciem koloru na potrzeby projektów.

Możliwa jest prosta konfiguracja raportów na potrzeby rozliczania drukowania przez działy lub klientów. Jeżeli potrzebny jest prosty raport dotyczący liczby wydrukowanych stron według urządzenia lub grupy urządzeń, wystarczy skorzystać z programu HP Web Jetadmin. Rozwiązanie HP Access Control oferuje bardziej rozbudowane opcje konfiguracji, w tym według użytkowników, lokalizacji działu lub kosztu, projektu oraz kodu zadania. Pozwala także na eksportowanie danych w różnych formatach do oprogramowania rozliczeniowego.

HP Access Control Job Accounting



Odkryj zalety oprogramowania HP

Wydajne rozwiązania do zarządzania flotą HP zapewniają korzyści wykraczające poza zwykłą kontrolę dostępu do koloru.

Jeden sterownik zapewnia pełną kontrolę

Uniwersalny sterownik druku HP to bezpłatny pojedynczy sterownik drukarki, który zapewnia stały dostęp do wielu urządzeń drukujących HP – niezależnie od tego, czy przebywasz w biurze, czy poza nim. Użytkownik otrzymuje narzędzia i usługi pozwalające na personalizację i zarządzanie w sposób scentralizowany sterownikami i drukarkami, co obejmuje także możliwość konfigurowania dostępu do druku w kolorze w obrębie całej floty. Więcej informacji na stronie hp.com/go/upd.

Jedno rozwiązanie, pełna kontrola

Uzyskaj możliwość monitorowania, konfigurowania i serwisowania floty urządzeń z wykorzystaniem dostępnego online, wielokrotnie nagradzanego, bezpłatnego oprogramowania do zarządzania drukiem i przetwarzaniem obrazu HP Web Jetadmin. Zarządzaj sterownikami, przeglądaj raporty, odbieraj ostrzeżenia dotyczące stanu urządzeń i materiałów eksploatacyjnych, a także konfiguruj i aktualizuj ustawienia sieciowe – w tym ustawienia dostępu do koloru – w obrębie całej floty z wykorzystaniem pojedynczego sieciowego interfejsu. Aby uzyskać więcej informacji lub pobrać bezpłatnie oprogramowanie, odwiedź stronę hp.com/go/webjetadmin.

Wydajne rozwiązanie do zarządzania

Program HP Access Control oferuje najwyższy komfort obsługi i ponadstandardową wydajność w środowisku IT jako narzędzie do kompleksowego zarządzania funkcjami kontroli. Ten wszechstronny pakiet oprogramowania stanowi gwarancję wzrostu bezpieczeństwa, ograniczenia kosztów, poprawy wydajności oraz redukcji marnotrawstwa w środowisku urządzeń drukujących. Jest to najbardziej zaawansowane rozwiązanie do zarządzania w ofercie HP, które zapewnia funkcje uwierzytelniania druku, audytu, autoryzacji, rozliczania oraz bezpiecznego drukowania na żądanie. Odnacza się ono także modułową architekturą oraz prostą integracją z urządzeniami HP. To skalowalne rozwiązanie HP z możliwością personalizacji zapewnia bezpieczny dostęp do urządzeń drukujących, dokumentów oraz informacji. Więcej informacji na stronie hp.com/go/hpac.

HP Access Control – kompletny pakiet rozwiązań zapewniających wzrost bezpieczeństwa, redukcję kosztów oraz możliwość rejestrowania wydruków



Funkcje kontroli dostępu do koloru poszczególnych rozwiązań

Do dyspozycji użytkownika jest wiele opcji monitorowania, rejestrowania i zarządzania w odniesieniu do zużycia koloru w firmie.

	Pojedyncze urządzenie	Rozwiązania dla flot		
	Funkcje HP LaserJet Enterprise	HP Web Jetadmin	Uniwersalny sterownik druku HP	HP Access Control
Monitorowanie i dostęp do informacji				
Raporty dotyczące zużycia koloru według urządzenia lub grup urządzeń		✓		✓
Raporty według użytkownika		✓		✓
Raporty według aplikacji		✓		✓
Raporty według konta				✓
Ostrzeżenia wyświetlane w przypadku przekroczenia limitów zużycia				✓
Okna wyskakujące dla użytkownika w przypadku gdy zadanie druku jest niezgodne z zasadami				✓
Monitorowanie zużycia przez flotę		✓		✓
Zarządzanie dostępem				
Blokada druku w kolorze	✓	✓	✓	✓
Blokada kopiowania w kolorze, zabezpieczenie kopiowania w kolorze kodem PIN	✓	✓		✓
Kontrola druku w kolorze według urządzenia	✓	✓		✓
Kontrola druku w kolorze według użytkownika				✓
Kontrola druku w kolorze według grupy Active Directory	✓			✓
Kontrola kopiowania w kolorze według grupy Active Directory	✓			✓
Kontrola druku w kolorze według aplikacji	✓	✓		✓
Kontrola druku w kolorze według czasu	✓			✓
Przekierowywanie zadań druku w kolorze na podstawie ich parametrów				✓
Rejestrowanie i rozliczanie				
Raportowanie: zob. „Monitorowanie i dostęp do informacji” powyżej				
Ustalanie limitów oraz wyświetlanie ostrzeżeń				✓
Udostępnianie informacji na temat wykorzystania w formatach przystosowanych do rozliczeń				✓

W czym możemy Ci pomóc

Niezależnie od tego, czy interesuje Cię kupno pojedynczej drukarki, opracowanie strategii efektywnego wykorzystania koloru, zoptymalizowanie floty urządzeń wielofunkcyjnych i zarządzania dokumentami, czy kompleksowa przebudowa środowiska druku i przetwarzania obrazu, mamy ekspertów, wiedzę i technologie umożliwiające nam dostarczenie Ci już dziś właściwego rozwiązania.

Usługi zarządzania drukiem

Administratorzy IT mogą skorzystać z oferty HP Managed Print Services, w ramach której otrzymują praktycznie wszystko, czego potrzebują do utrzymania niewielkim kosztem wydajnego środowiska w zakresie sprzętu, materiałów eksploatacyjnych oraz serwisu. Specjaliści HP ds. usług MPS zapewniają pomoc w ustanowieniu i wdrożeniu zasad wykorzystania urządzeń drukujących w oparciu o rozwiązanie HP Access Control w ramach usług zarządzania drukiem. Więcej informacji na stronie hp.com/go/mps.

Więcej na stronie

hp.com/go/cac

Zarejestruj się, aby otrzymywać aktualizacje

hp.com/go/getupdated

© Copyright 2016 Hewlett-Packard Development Company, L.P. Informacje zawarte powyżej mogą ulec zmianie bez powiadomienia. Jedyne gwarancje na produkty i usługi HP są zawarte w wyraźnych oświadczeniach gwarancyjnych dołączonych do tych produktów i usług. Nic, co zostało zawarte w niniejszym dokumencie, nie może być rozumiane jako dodatkowa gwarancja. Firma HP nie ponosi odpowiedzialności prawnej za błędy techniczne lub redakcyjne oraz ewentualne braki zawarte w niniejszym opracowaniu.

Nazwa Adobe® to znak towarowy Adobe Systems Incorporated.

4AA4-7657PLE, lipiec 2013

