



HP-service til bortskaffelse og genopfyldning



Servicefordele

- Kontrol af gamle ressourcer
- Miljøansvar
- Sikkerhed for ejendomsret

Væsentligste punkter

- Fjernelse af forældet udstyr
- Ansvarlige procedurer for genbrug eller genanvendelse af slutbrugernes ressourcer
- Sikker sletning af følsomme data og virksomhedsoplysninger

Serviceoversigt

HP tilbyder en omfattende portefølje af pc-relaterede serviceydelser. Vi leverer færdige og klagjorte erhvervs-pc'er til it-afdelinger og slutbrugere; optimerer og vedligeholder deres pc'er, bærbare computere og tablets; og hjælper dem med at skaffe sig af med gammelt udstyr. HP-service til bortskaffelse og genopfyldning er en vigtig del af vores portefølje af tjenester. Når det er tid til at skille sig af med gamle pc'er og enheder, skal det gøres på en ordentlig og forsvarlig måde. HP kan hjælpe dig med at komme af med eller genbruge hardwareenheder på en sikker, effektiv og miljømæssigt forsvarlig måde. Lad HP tage sig af dine forældede enheder.

Funktioner og specifikationer

Med service til bortskaffelse og genopfyldning får du hjælp til korrekt håndtering af udtjent udstyr.

- **Deinstallation Service:** HP fjerner pc'er, skærme og andet tilbehør fra arbejdspladser (storrum, kontorer, laboratorier eller andre steder), flytter dem til et midlertidigt opbevaringssted på arbejdspladsen (f.eks. et tomt kontor, lager eller andet sted) og gør dem klar til at blive kørt væk.
- **Recycling Service:** HP tager sig af den endelige bortskaffelse af dine fjernede, brugte ressourcer ved ansvarligt genbrug eller genanvendelse, alt efter hvilken tilstand de er i.
- **Sanitisation Service:** HP sletter alle oplysninger fra slutbrugerudstyret fuldstændigt eller destruerer lagringsmedierne, så ingen kan gendanne eventuelle følsomme data fra produkterne.

Leveringsspecifikationer

Afinstallationservice

HP vil pakke og stable den gamle hardware og levere en afinstallationsoversigt i Microsoft Excel-format, som omfatter produktbeskrivelse, serienummer og evt. ressourcemærkenummer (hvis det findes). Udstyr, som skal afinstalleres, kan f.eks. være pc'er, skærme, docking-stationer, tastaturer og/eller mus og skal være i det samme kontor, rum, laboratorie eller lokale, hvor den nye hardware blev installeret.

Genbrugsservice

HP vil planlægge fjernelse af udstyret i samarbejde med en godkendt leverandør, som vil transportere det afinstallerede udstyr fra et centralt opsamlingsområde til et anlæg, der er godkendt af HP, hvor udstyret vil blive behandlet korrekt. Alt efter alder, tilstand og efterspørgsel på markedet vil vi enten istandsætte enhederne med henblik på genbrug eller genanvende delene på en miljømæssigt forsvarlig måde. Under alle omstændigheder vil du inden for en måned modtage et certifikat, der dokumenterer, at ressourcerne er bortskaffet.

Rensningsservice

HP sletter oplysninger permanent ved hjælp af en certificeret datasletning eller destruerer harddiskene fysisk. Begge metoder opfylder kravene for de nyeste branchestandarder og gør data, som tidligere har været gemt på enheden, fuldstændigt ulæselige. En sådan komplet fjernelse af data kan udføres eksternt eller på stedet og med eller uden HP-genbrugsservice. Når vi har rensset eller fysisk destrueret harddiskene, kan du også vælge selv at bortskaffe dem i henhold til din virksomheds interne sikkerhedspolitikker og krav. Vi leverer en fuld rapport til sidst.

Kundens ansvar

- **Preparation:** Alt udstyr, som skal bortskaffes, skal anbringes på ét sted i stueetagen, hvor der er adgang udefra (medmindre der også er bestilt afinstallationservice). Udarbejdelse af et detaljeret og underskrevet notat i forbindelse med indsamlingen.
- **Sikkerhedskopiering af data:** Inden bortskaffelsen skal du selv sikkerhedskopiere data og software, som du vil beholde, på alt udstyr, som skal bortskaffes. Slet også eventuelle fortrolige oplysninger (medmindre der også er bestilt rensningsservice).
- **Site access:** Særlige begrænsninger med hensyn til bygningen og parkeringsmuligheder skal angives, når aftalen indgås. Der skal gives meddelelse om eventuelle krav til organiseret arbejdskraft i forvejen, og alt skal være godkendt på forhånd inden aftalens indgåelse. Manglende indsamling som følge af adgangsbegrænsninger eller medarbejderens manglende tilstedeværelse vil resultere i fuld betaling, som ikke kan refunderes.
- **Arbejdsområde:** Du skal sørge for, at der er tilstrækkelig plads og faciliteter inden for en rimelig afstand fra de pågældende kontorer, rum, laboratorier eller lokaler til at flytte og opbevare udstyret, herunder arbejdsplads til rensning på stedet (hvis påkrævet) og opbevaringsplads til fjernede harddiske (hvis du selv vil beholde dem). Du skal give HP besked om eventuelle sundheds- eller sikkerhedsrisici, og HP forbeholder sig retten til eventuelt at udskyde sine serviceydelser, indtil disse farer er afhjulpet.

- **Fortrolighed:** Oplysninger, der videregives i forbindelse med denne aftale behandles fortroligt, hvis oplysningerne i videregivelsesøjeblikket anses som fortrolige, eller hvis omstændighederne ved videregivelsen med rimelighed indikerer, at de bør behandles fortroligt. Fortrolige oplysninger bruges udelukkende med det formål at opfylde forpligtelser eller udøve rettigheder, der er beskrevet i denne aftale. Fortrolige oplysninger deles kun med medarbejdere, repræsentanter og kontraktansatte serviceleverandører, som er nødt til at kende til oplysningerne for at kunne bidrage til førnævnte formål. Fortrolige oplysninger beskyttes ud fra en rimelig grad af omhu med henblik på at forhindre uautoriseret anvendelse eller videregivelse i 3 år fra datoen for modtagelse af oplysningerne eller (hvis længere) i hele perioden, hvor oplysningerne forbliver fortrolige. Ovennævnte forpligtelser omfatter ikke oplysninger, som: i) was known or becomes known to the receiving party without obligation of confidentiality; ii) is independently developed by the receiving party; or iii) where disclosure is required by law or a governmental agency.
- **Personlige oplysninger:** Each party shall comply with their respective obligations under applicable data protection legislation. HP har ikke til hensigt at tilgå personligt identificerbare oplysninger i forbindelse med tilvejebringelse af serviceydelser. I det omfang HP har adgang til personligt identificerbare oplysninger, der er gemt på et system eller en enhed, der tilhører dig, er en sådan adgang højst sandsynligt forbundet med bestemte hændelser, og du bliver til enhver tid ved med at være den dataansvarlige for personligt identificerbare oplysninger. Alle personligt identificerbare oplysninger, som HP har adgang til, bruges kun med henblik på at levere de serviceydelser, du har bestilt. Du har ansvaret for at beskytte dine proprietære og fortrolige oplysninger.

Servicebegrænsninger

- **Arranger aftale:** Aftaler om servicebesøg skal planlægges mindst fem hverdage i forvejen. Ændringer eller aflysninger skal ske mindst fem hverdage inden den planlagte dato for at undgå yderligere gebyrer.
- **Levering af serviceydelser:** Servicebesøg kan kun planlægges inden for normal arbejdstid, dvs. mandag til fredag fra 8-17 lokal tid. Servicegebyr kan blive opkrævet for anmodninger om service uden for dette tidsrum. Service kan ikke benyttes på dage, hvor HP holder lukket. Service skal modtages/udføres i det land, hvor serviceydelsen blev bestilt.
- **Annullering af ordrer:** Du kan uden beregning annullere bestillinger af denne service før levering af aftalebooking.
- **Underentreprise** HP kan give serviceydelser i underentreprise til HP-autoriserede serviceudbydere eller når som helst overføre en serviceaftale til en anden HP-enhed efter at have givet skriftligt varsel.
- **Geografisk dækning:** Enkelte serviceydelser kan ikke udføres alle steder. Kontakt din lokale HP-repræsentant for at få oplysninger om dækning og begrænsninger i dit land.

Yderligere oplysninger

Kontakt din lokale HP-repræsentant eller -kanalpartner for at få flere oplysninger, eller gå ind på hp.com/go/configureanddeploy

Tilmeld dig for at få opdateringer
hp.com/go/getupdated



HP's serviceydelser er underlagt HP's gældende servicevilkår og -betingelser, som kunden er underrettet om på købstidspunktet. Kunden kan have yderligere lovmæssige rettigheder i henhold til den gældende lokale lovgivning, og sådanne rettigheder berøres på ingen måde af HP's vilkår og betingelser for service eller HP's begrænsede garanti, der fulgte med dit HP-produkt.

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P. Oplysningerne heri kan ændres uden varsel. De eneste garantier for HP's produkter og tjenesteydelser er angivet i de udtrykkelige garantierklæringer, der følger med produkterne og tjenesteydelserne. Ingen af oplysningerne heri må tolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelser heri. Trykt i USA:

