



## Palveluiden hyödyt:

- vanhojen resurssien hallinta
- vastuu ympäristöstä
- aineettoman omaisuuden suojaaminen
- kiertotalouden mahdollistaminen

## Tärkeimmät palvelut:

- vanhentuneiden laitteiden poistaminen
- käyttöikänsä lopun saavuttaneiden resurssien vastuullinen kierrättäminen tai uudelleenkäyttö
- arkaluonteisten ja kriittisten tietojen tietoturvallinen poistaminen

## Palvelun yleiskatsaus

HP tarjoaa kattavan valikoiman tietokoneisiin liittyviä palveluita. Me toimitamme käyttövalmiita tietokoneita IT-osastoille ja loppukäyttäjille, optimoimme ja huollamme yritysten pöytäkoneita, kannettavia ja tabletteja ja tarjoamme turvallisia ja kestäviä palveluita loppuun palvelulle tuotteille. HP:n palautus- ja uusimispalvelut ovat olennainen osa palveluvalikoimaamme. Kun tulee aika poistaa vanhat tietokoneet ja laitteet käytöstä, yritykset haluavat, että se tehdään oikein. Tue kiertotaloutta ja anna HP:n ottaa haltuun käytöstä poistettu laitteistosi turvallisella, tehokkaalla ja ympäristön kannalta kestävällä tavalla.

## Ominaisuudet ja tiedot

Palautus- ja uusimispalvelujen avulla yritykset voivat käsitellä loppuun palvelleet laitteet oikein.

- **HP Deinstallation Service:** HP poistaa tietokoneet, näytöt ja kaikenlaiset oheislaitteet työpisteistä (toimistoista, työtiloista, tietokonetilosta tai muista tiloista), siirtää ne väliaikaiseen säilytystilaan yrityksen tiloissa (esim. tyhjästä toimistoon tai lastaussillalle) ja valmistelee ne kuljetusta varten. HP voi myös pyydettäessä irrottaa laitteistasi tallennusvälineet ja jättää ne sinulle.
- **HP:n kierrätyspalvelu:** HP huolehtii loppuun palvelleiden, käytöstä poistettujen resurssien hävittämisestä niiden kunnon mukaisesti käyttämällä ne vastuullisesti uudelleen tai kierrättämällä ne.
- **HP Sanitization Service:** HP poistaa pysyvästi ja kokonaan kaikkien loppuun palvelleiden laitteiden tiedot ja varmistaa, että niistä ei voi palauttaa arkaluonteisia tai henkilökohtaisia tietoja tai niiden osia.

## Toimitustiedot

### Asennuksen poistopalvelu

HP pakkaa ja pinoaa vanhat laitteet ja laatii Microsoft Excel -muotoisen asennuksen poistorekisterin, joka sisältää tuotekuvauksen, sarjanumeron ja resurssin tunnistenumeron (jos tiedossa). Käytöstä poistettavia laitteita voivat olla tietokoneet, näytöt, telakointiasemat, näppäimistöt ja hiiret, joiden on sijaittava samassa toimistossa, työtilassa, tietokonetilassa tai muussa tilassa, johon uusi laitteisto asennettiin. Jos tallennusvälineen irrotusta pyydetään, HP suorittaa irrotuksen paikan päällä ja palauttaa irrotetun tallennusvälineen poistopaikkaan.

### Kierrätyspalvelu

HP sopii laitteiston poistoajankohdasta valtuutetun logistiikkapalveluyrityksen kanssa, joka kuljettaa käytöstä poistetut resurssit HP:n hyväksymään resurssienkäsittelylaitokseen. Kunnosta riippuen laitteet joko kunnostetaan uudelleenkäyttöä varten tai kierrätetään turvallisesti ja ympäristöystävällisesti. Yritys saa joka tapauksessa kierrätystodistuksen kuukauden kuluttua käsittelystä.

### Sanitointipalvelu

HP poistaa tiedot pysyvästi ja kokonaan joko pyyhkimällä ne tai tuhoamalla tallennusvälineen. Molemmat menetelmät vastaavat alan uusimpia standardeja ja takaavat, että laitteille tallennetut tiedot muuttuvat täysin lukukelvottomiksi. Sanitointi voidaan suorittaa yrityksen tiloissa tai muualla joko HP:n kierrätyspalvelun yhteydessä tai erikseen. Pyydettyessä HP jättää pyyhityt tai tuhotut tallennusvälineet yritykselle, jotta ne voidaan käsitellä yrityksen sisäisten turvallisuuskäytäntöjen tai -vaatimusten mukaisesti. Yritykselle toimitetaan kattava raportti sanitoinnin tuloksista.

## Asiakkaan velvollisuudet

- **Preparation:** Jos asennuksen poistopalvelu tilataan, HP suorittaa tarpeelliset resurssien valmistelut. Muussa tapauksessa asiakkaan tulee kerätä resurssit yhteen keskitettyyn sijaintiin ensimmäiseen kerrokseen tai alueelle, johon pääsee hissillä ja josta on suora pääsy lastausalueelle. Jos tilataan itsenäinen kierrätyspalvelu, resurssit tulee kerätä lavoille tai laatikoihin. Muiden palveluiden osalta pakkauksen ja lavoille keräämisen suorittaa HP:n palvelukumppani. HP toimittaa yksityiskohtaisen palveluasiakirjan, joka asiakkaan tulee allekirjoittaa ennen palvelun toimittamista.
- **Tietojen varmuuskopiointi:** Kaikki resurssien sisältämät säilytettävät tiedot tulee varmuuskopioida asianmukaisesti ja luottamukselliset tiedot tulee poistaa, paitsi jos myös Sanitointipalvelu tilataan.
- **Site access:** Pysäköintirajoituksista ja muista rakennusta koskevista rajoituksista, esimerkiksi turvajärjestelyistä, täytyy ilmoittaa, kun palvelua tilataan. Palvelun aikataulutuksen yhteydessä ilmoitetun asiakkaan edustajan tulee olla paikalla ohjaamassa HP-palveluntarjoaja asianmukaisen laitteiston luo. Noudot, jotka epäonnistuvat kulkuoikeuksien tai yrityksen omien työntekijöiden puuttumisen vuoksi, veloitetaan täysimääräisesti, eikä niitä hyvitetä.
- **Workspace:** Asiakkaan on tarjottava käyttöön riittävät tilat kohtuullisella etäisyydellä työtiloista, toimistoista, tietokonetilasta tai muista tiloista tuotteiden siirtämistä ja varastointia varten, mukaan luettuina työtila asiakkaan tiloissa tapahtuvaa sanitointia varten (mikäli sellainen on tilattu) ja varastointitila irrotettuja tallennusvälineitä varten (jos asiakas haluaa pitää ne itsellään). Asiakkaan on ilmoitettava HP:lle mahdollisista työterveys- ja turvallisuusriskeistä, ja HP voi lykätä palvelun toimittamista, kunnes kyseiset riskit on poistettu.
- **Luottamuksellisuus:** Tämän Sopimuksen mukaisesti vaihdettuja tietoja tulee pitää luottamuksellisina, jos ne on luovuttamisen yhteydessä luokiteltu sellaisiksi tai jos luovuttamisen olosuhteet ovat sellaiset, että voidaan kohtuullisesti olettaa luottamuksellisuuden olevan tarpeellista. Luottamuksellisia tietoja voidaan käyttää vain Sopimuksen mukaista velvoitteiden toteuttamista tai oikeuksien käyttämistä varten, ja

niitä voidaan jakaa työntekijöille, toimijoille ja alihankkijoille, jotka tarvitsevat tietoja tätä tarkoitusta varten. Luottamukselliset tiedot suojataan valtuuttamattomalta käytöltä tai paljastumiselta kohtuullista huolellisuutta noudattaen kolmen vuoden ajan saamispäivästä tai (jos pidempi) niin pitkään kuin tiedot ovat luottamuksellisia. Nämä velvoitteet eivät kata tietoja, jotka i) olivat jo vastaanottavan osapuolen tiedossa tai jotka tämä saa tietoonsa ilman luottamuksellisuusveloitetta; ii) vastaanottava osapuoli on kehittänyt itsenäisesti tai iii) täytyy lain tai viranomaisen mukaan luovuttaa.

- **Personal information:** Osapuolten tulee noudattaa heitä koskevaa tietosuojalainsäädäntöä. HP:n tarkoituksena ei ole käyttää henkilötietoja palveluiden tarjoamisessa. Jos HP:llä on pääsy asiakkaan järjestelmässä tai laitteessa sijaitseviin henkilötietoihin, tällainen käyttö on todennäköisesti satunnaista ja asiakas säilyy kaikkina aikoina henkilötietojen rekisterinpitäjänä. Kaikkia henkilötietoja, joihin HP:llä on pääsy, käytetään vain tilattujen palveluiden toimittamiseen. Asiakas on vastuussa immateriaaliomaisuusuoikeuksien alaisten ja luottamuksellisten tietojen tietoturvasta.

## Palvelun rajoitukset

- **Appointment booking:** Palveluiden toimittamisesta on sovittava seitsemän arkipäivää ennen haluttua ajankohtaa. Muutokset ja peruutukset on tehtävä lisämaksujen välttämiseksi vähintään kolme arkipäivää ennen sovittua ajankohtaa.
- **Asset collection:** Toimipisteestäsi kerättyjä resursseja ei voi palauttaa.
- **Service delivery:** Palvelut ovat käytettävissä tavallisina toimistoaikoina, ma–pe klo 9–17 paikallista aikaa. Muina aikoina palveluista veloitetaan lisäveloitus. Palvelut eivät ole saatavilla HP:n lomapäivinä. Palvelut täytyy ottaa vastaan ja toimittaa tilausmaassa.
- **Order cancellation:** Asiakas voi peruuttaa tämän palvelun tilaukset ennen tapaamisen sopimista veloituksetta.
- **Subcontracting:** HP voi ostaa palvelun minkä tahansa osan alihankintana kolmannelta osapuolelta, mukaan lukien HP:n valtuutetuilta palveluntarjoajilta, tai siirtää palvelusopimuksen milloin tahansa toiselle HP-yksikölle. Muutoksista ilmoitetaan kirjallisesti.
- **Geographic coverage:** Palvelut eivät välttämättä ole saatavilla kaikkialla. Lisätietoja maakohtaisesta kattavuudesta ja rajoituksista saat HP:n paikalliselta myyntiedustajalta.

## Lisätietoja

Pyydä lisätietoja HP:n paikalliselta myyntiedustajalta tai kanavakumppanilta tai käy osoitteessa

[hp.com/go/recoverandrenew](http://hp.com/go/recoverandrenew)

Tilaa päivitysilmoitukset  
[hp.com/go/getupdated](http://hp.com/go/getupdated)



HP:n palvelua koskevat sovellettavat HP:n palveluehdot, jotka on toimitettu tai ilmoitettu asiakkaalle ostotilanteessa. Asiakkaalla saattaa olla muitakin sovellettavien paikallisten lakien mukaisia lakisääteisiä oikeuksia, joihin HP:n palveluehdot tai HP-tuotteen mukana toimitettu HP:n rajoitettu tuki ei vaikuta.

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P. Tässä asiakirjassa olevat tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta. HP-tuotteiden ja -palvelujen ainoat takuut esitetään erillisissä takuutodistuksissa, jotka toimitetaan kyseisten tuotteiden tai palveluiden mukana. Mitään tämän asiakirjan sisältöä ei tule käsittää lisätakuuksi. HP ei ole vastuussa asiakirjan teknisistä tai toimitusvirheistä tai puutteista. Painettu Yhdysvalloissa.

