



Voordelen van de service

- Controle over oude apparatuur
- Verantwoordelijkheid voor het milieu
- Beveiliging van intellectueel eigendom
- Bijdrage aan de circulaire economie

Kenmerken

- Verwijdering van verouderde apparatuur
- Verantwoorde recycling of hergebruik van niet meer gebruikte apparatuur
- Veilige verwijdering van vertrouwelijke data en bedrijfskritische informatie

Overzicht van de service

HP biedt een uitgebreid portfolio services voor pc's. We leveren IT-afdelingen en eindgebruikers gebruiksklare pc's, we optimaliseren en onderhouden de pc's, notebooks en tablets en bieden veilige en duurzame services aan het eind van de gebruiksduur. HP Herstel- en vernieuwingservices zijn een essentieel onderdeel van ons servicesportfolio. Als het tijd is om oude pc's en apparaten weg te doen, wilt u er zeker van zijn dat dit op de juiste wijze gebeurt. Draag bij aan de circulaire economie en laat uw overtollige apparatuur op een veilige, efficiënte en milieuvriendelijke manier door HP verwijderen.

Kenmerken en specificaties

Herstel- en vernieuwingservices waarborgen de juiste verwijderingsprocedures voor uw apparatuur aan het einde van de gebruiksduur.

- **HP Deinstallation Service:** HP verwijdert pc's, monitoren en randapparaten uit de werkomgeving (bureaus, kantoren, labruimtes en kamers), brengt ze naar een door u aangewezen verzamelplaats op uw locatie (bijvoorbeeld een leeg kantoor, laadplatform of een hoek van het gebouw) en maakt ze gereed voor transport. HP kan ook de opslagmedia uit uw apparatuur verwijderen en desgewenst bij u achterlaten.
- **HP recyclingservice:** HP geeft uw gedeïnstalleerde overtollige apparatuur een volgende bestemming, door hergebruik of recycling, afhankelijk van de conditie.
- **HP Sanitization Service:** Alle informatie op de apparatuur wordt aan het eind van de levensduur blijvend en volledig door HP gewist om ervoor te zorgen dat er geen gevoelige of vertrouwelijke informatie terug te halen is.

Leveringsspecificaties

Deïnstallatieservice

HP verpakt en verzamelt uw oude hardware en verstrekt een deïnstallatieregister in Microsoft Excel-formaat met de productbeschrijving, het serienummer en het assetlabelnummer (indien aanwezig). De te deïnstalleren producten kunnen een pc, monitor, dockingstation, toetsenbord en muis zijn, die zich op dezelfde werkplek of kamer, in hetzelfde kantoor of dezelfde labruimte bevinden waar de nieuwe hardware geïnstalleerd is. Als er een verzoek tot verwijdering van opslagmedia is gedaan, voert HP de verwijdering uit op locatie en wordt de verwijderde media teruggebracht naar de plaats waar de deïnstallatie heeft plaatsgevonden.

Recyclingservice

HP plant de verwijdering van de apparatuur met een goedgekeurde logistieke dienstverlener, die de gedeïnstalleerde apparaten van centrale verzamelpunten naar een door HP goedgekeurde verwerkingsfaciliteit vervoert. Afhankelijk van de conditie besluiten we om de apparaten te reviseren voor hergebruik of om deze op een veilige, milieuvriendelijke manier te recyclen. In beide gevallen ontvangt u binnen een maand na de verwerking een certificaat van recycling.

Schoonmaakservice

De informatie wordt blijvend en volledig door HP verwijderd door het wissen van de data of de vernietiging van de opslagmedia. Beide methoden voldoen aan de nieuwste industriestandaarden en maken de eerder op het apparaat opgeslagen data volledig onleesbaar. De schoonmaak kan op locatie of extern plaatsvinden, met of zonder HP Recyclingservice. Op uw verzoek kunnen wij de gewiste of vernietigde schijven achterlaten, zodat u deze volgens uw eigen interne veiligheidsbeleid of vereisten kunt verwerken. We leveren een volledig rapport aan over het resultaat.

Verantwoordelijkheden van de klant

- **Preparation:** Als de deïnstallatieservice is aangevraagd zorgt HP voor de noodzakelijke voorbereidingen voor de apparatuur; indien dit niet het geval is moet de apparatuur door de klant op een centrale locatie worden neergezet, op de begane grond of in een ruimte met toegang tot een lift die rechtstreeks toegang geven tot het laadgebied. Als alleen de recyclingservice is aangevraagd, moet de apparatuur op pallets of in dozen worden verpakt. Voor alle andere services wordt het verpakken en op pallets plaatsen uitgevoerd door een HP Service partner. HP verstrekt een gedetailleerde opdrachtorder die voorafgaand aan de service door de klant moet worden getekend.
- **Databack-up:** Van alle eventueel te behouden data in de apparatuur moet een back-up worden gemaakt en tenzij ook de schoonmaakservice is aangevraagd moet vertrouwelijke informatie worden verwijderd.
- **Site access:** Bij bestelling van de service moet worden aangegeven of er beperkingen gelden ten aanzien van het gebouw, het parkeren en de bewaking. De bij de planning van de service aangewezen vertegenwoordiger van de klant moet ter plaatse aanwezig zijn om de HP leverancier naar de apparatuur te brengen. Als het ophalen mislukt door toegangsbeperkingen of het niet aanwezig zijn van personeel op locatie, dient de service volledig te worden betaald. Restitutie is niet mogelijk.
- **Workspace:** U moet een geschikte ruimte en voorzieningen binnen redelijke afstand van de bureaus, kantoren, labruimtes of kamers beschikbaar stellen om producten te verzamelen en te bewaren, inclusief een werkruimte voor onsite schoonmaak (indien aangevraagd) en bergruimte voor de verwijderde schijven (indien u deze wenst te behouden). U moet HP op de hoogte stellen van alle eventuele gezondheids- en veiligheidsrisico's en HP heeft het recht om de levering van de service uit te stellen totdat deze zijn verholpen.

- **Vertrouwelijkheid:** Alle gegevens die onder deze Overeenkomst worden uitgewisseld, zullen vertrouwelijk worden behandeld indien van toepassing bij bekendmaking of als dergelijke behandeling redelijkerwijs nodig blijkt onder de omstandigheden van bekendmaking. Vertrouwelijke gegevens mogen alleen worden gebruikt voor de uitoefening van de rechten of uitvoering van de plichten zoals bepaald door deze Overeenkomst en gedeeld worden met medewerkers, agenten of onderaannemers die deze gegevens nodig hebben om die doelen te realiseren. Vertrouwelijke gegevens worden beschermd met de zorgvuldigheid die redelijkerwijs nodig is om ongeoorloofd gebruik of bekendmaking te voorkomen gedurende drie jaar vanaf de datum van ontvangst of (indien langer) zolang de informatie vertrouwelijk blijft. De vereisten hebben geen betrekking op informatie die: i) bij de ontvangende partij bekend was of wordt zonder dat er een geheimhoudingsplicht op rust; ii) onafhankelijk werd ontwikkeld door de ontvangende partij; of iii) indien bekendmaking wettelijk of door een overheidsinstelling verplicht is.
- **Personal information:** Elke partij zal haar respectievelijke verplichtingen naleven zoals bepaald door de wet Gegevensbescherming. HP heeft niet de intentie om toegang te krijgen tot persoonlijk identificeerbare gegevens bij het aanbieden van haar services. In zoverre dat HP toegang heeft tot persoonlijk identificeerbare gegevens die opgeslagen is op een van uw systemen of apparaten, zal dergelijke toegang incidenteel zijn en blijft u te allen tijde de controller van al uw persoonlijk identificeerbare gegevens. Alle persoonlijk identificeerbare gegevens waartoe HP toegang heeft, zal uitsluitend gebruikt worden met het oog op het leveren van de bestelde services. U bent verantwoordelijk voor de beveiliging van uw gepatenteerde en vertrouwelijke gegevens.

Beperkingen van de service

- **Appointment booking:** Afspraken voor de service moeten vijf werkdagen van tevoren worden gepland. Wijzigingen of annuleringen moeten tenminste vijf werkdagen voor de geplande datum worden doorgegeven om extra kosten te voorkomen.
- **Asset collection:** Er is geen teruggave mogelijk van op uw locatie opgehaalde apparatuur.
- **Service delivery:** Services kunnen alleen plaatsvinden tijdens standaard kantooruren, van maandag t/m vrijdag tussen 9.00 en 17.00 uur lokale tijd, worden gepland. Voor verzoeken om service buiten deze perioden kan een meerprijs gelden. Service wordt niet geleverd op algemeen erkende feestdagen. Services moeten worden ontvangen/uitgevoerd in het land van bestelling.
- **Order cancellation:** U kunt bestellingen voor deze service gratis annuleren voor de levering van de gemaakte afspraak.
- **Subcontracting:** HP kan elk onderdeel van de servicelevering op elk gewenst moment, na schriftelijke kennisgeving, uitbesteden aan een derde partij, waaronder een door HP geautoriseerde serviceleverancier, of een Serviceovereenkomst overdragen aan een andere HP entiteit.
- **Geographic coverage:** Service is mogelijk niet op alle locaties beschikbaar. Neem contact op met uw lokale HP accountmanager voor informatie over dekking en beperkingen in uw land.

Meer informatie

Neem contact op met uw lokale HP accountmanager of channel partner voor meer informatie, of kijk op

hp.com/go/wja

Meld u aan voor updates op
hp.com/go/getupdated



Delen met collega's

Voor HP Services gelden de van toepassing zijnde HP Terms and Conditions of Service, die bij aankoop aan de Klant worden verstrekt of getoond. Mogelijk heeft de klant volgens de geldende lokale wetgeving nog andere rechten, de HP Terms and Conditions of Service en de HP levenslange garantie op het HP product maken geen inbreuk op deze wettelijk vastgelegde rechten.

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P. De informatie in dit document kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. De van toepassing zijnde garanties voor HP producten en diensten zijn vastgelegd in de uitdrukkelijke garantiebepalingen die bij dergelijke producten en diensten op worden meegeleverd. Niets in dit document mag als een aanvullende garantie worden opgevat. HP is niet aansprakelijk voor technische en/of redactionele fouten of weglatingen in dit document. Gedrukt in de V.S.

